

**LAPORAN TRANSPARANSI
PELAKSANAAN TATA KELOLA
BPR LESCA DANA JAKARTA
TAHUN 2024**



**Jl. Pantai Indah Utara 2, Ruko The Arcade Blok 3 No. PP & PR,
Pantai Indah Kapuk, Jakarta Utara 14460
TELEPON: 021 - 30051080**

1. Penjelasan Umum Penerapan Tata Kelola

Informasi Umum BPR

Nama BPR/BPRS	PT. BPR LESCA DANA JAKARTA
Alamat	Jalan Pantai Indah Utara 2, Arcade Business Center Blok 3 PP&PR Pantai Indah Kapuk, Jakarta Utara 14460
Nomor Telepon	021-30051080

Penjelasan Umum:

PT. BPR Lesca Dana Jakarta dalam menjalankan kegiatan usahanya berdasarkan prinsip Tata Kelola yang baik berdasarkan ketentuan yang berlaku dan menerapkan prinsip kehati-hatian. Penyampaian transparansi penerapan Tata Kelola BPR yang merupakan salah satu cakupan dari laporan penerapan Tata Kelola BPR dilakukan dalam rangka penerapan prinsip keterbukaan (transparency) sebagaimana dimaksud dalam Pasal 102 POJK Nomor 9 Tahun 2024 tentang Penerapan Tata Kelola bagi Bank Perkreditan Rakyat.

Penerapan Tata Kelola yang baik bagi BPR paling sedikit mencakup :

1. keterbukaan, 2) akuntabilitas, 3) tanggung jawab, 4) independensi dan 5) kewajaran

Ringkasan Hasil Penilaian Sendiri atas Penerapan Tata Kelola

Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola	2. Baik
--	---------

Penjelasan Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) Tata Kelola:

Peringkat Komposit Hasil Penilaian Sendiri (Self Assessment) dari 12 aspek Penerapan Tata Kelola :

1. Aspek Pemegang Saham : (Nilai 1 : sangat memadai)
2. Pelaksanaan tugas, tanggung jawab dan wewenang Direksi : (Nilai 2 : Memadai)
3. Pelaksaasn tugas, tanggung jawab dan wewenang Komisaris : (Nilai 2 : Memadai)
4. Kelengkapan dan pelaksanaan tugas Komite (Tidak Dinilai)
5. Penanganan benturan kepentingan (Nilai 2 : Memadai)
6. Penerapan fungsi Kepatuhan (Nilai 1 : Sangat Memadai)
7. Penerapan fungsi Audit Intern (Nilai 2 : Memadai)
8. Penerapan fungsi Audit Ekstern (Nilai 1 : Sangat Memdai)
9. Penerapan manajemen risiko dan strategi anti fraud termasuk sistem Pengendalian Intern (Nilai 2 : Memadai)
10. Batas maksimum pemberian kredit BPR (Nilai 1 :Sangat Memadai)
11. Integritas Pelaporan dan Sistem Teknologi Informasi (Nilai 2 : Memadai)
12. Rencana Bisnis BPR (Nilai 1 : Sangat Memadai)

Kesimpulan nya :

Manajemen BPR Lesca Dana Jakarta telah melakukan pelaksanaan tata kelola yang secara umum bak. Hal ini tercermin dari pemenuhan yang memadai atas prinsip tata kelola. Dalam hal terdapat kelemahan pelaksanaan prinsipisip tata kelola, secara umum kelemahan

tersebut kurang signifikan dan dapat diselesaikan dengan tindakan normal oleh manajemen BPR.

2. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Direksi

1.	Nama	Elvan Adiyan Wijaya
----	------	---------------------

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

1. Direksi bertugas dan bertanggung jawab atas segala tindakan yang berkaitan dengan kepengurusan dan kepentingan perseroan serta mewakili perseroan baik di dalam maupun diluar pengadilan tentang segala hal dan segala kejadian dengan pembatasan-pembatasan sebagaimana diatur dalam peraturan perundang-undangan.
2. Menerapkan tata kelola pada setiap kegiatan usaha BPR di seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
2. Menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari satuan kerja atau pejabat yang bertanggung jawab terhadap pelaksanaan audit intern BPR, auditor ekstern, hasil pengawasan dewan komisaris, Otoritas Jasa Keuangan, dan/atau otoritas lain.
3. Direksi wajib menunjuk pejabat dalam melaksanakan fungsi audit intern, manajemen risiko, dan kepatuhan.
4. Direksi wajib memastikan terpenuhinya jumlah sumber daya manusia yang memadai, dengan adanya pemisahan tanggung jawab antara unit kerja yang menangani pembukuan, operasional, dan kegiatan penunjang operasional.
5. Direksi wajib mempertanggungjawabkan pelaksanaan tugasnya kepada pemegang saham dalam Rapat Umum Pemegang Saham.
6. Menetapkan kebijakan yang dipandang tepat dalam kepengurusan bank.
7. Mengatur sumber daya manusia bank termasuk pengangkatan dan pemberhentian karyawan, penetapan gaji, jaminan hari tua, dan penghasilan lain bagi karyawan berdasarkan peraturan perundang-undangan dan/atau RUPS.
9. Mengangkat, memberi penghargaan atau sanksi dan memberhentikan pegawai perseroan berdasarkan peraturan kepegawaian perseroan dan peraturan perundang-undangan.
10. Menghapusbukukan piutang macet yang selanjutnya dilaporkan dan dipertanggungjawabkan dalam Laporan Tahunan.
8. Memberikan pertimbangan, informasi, dan rekomendasi kepada semua lini di kegiatan usaha perbankan
12. Selain fokus pada keberlanjutan bisnis, Direksi juga bertanggung jawab untuk menjalankan kegiatan yang sesuai dengan tanggung jawab sosial dan lingkungan (Corporate Social Responsibility/CSR). Ini termasuk mendukung program yang bermanfaat bagi masyarakat sekitar dan menjaga keberlanjutan lingkungan

Tindak Lanjut Rekomendasi Dewan Komisaris:

1. Menyesuaikan dan menyempurnakan arah strategis serta operasional BPR sesuai dengan rekomendasi Dewan Komisaris guna memastikan pencapaian visi dan misi perusahaan.

2. Melakukan evaluasi terhadap strategi bisnis yang telah berjalan dan mengimplementasikan perbaikan yang direkomendasikan.
3. Meningkatkan transparansi dalam pengelolaan keuangan dan menyesuaikan kebijakan keuangan agar tetap menjaga keseimbangan antara pendapatan dan pengeluaran sesuai dengan arahan Komisaris.
4. Melaksanakan evaluasi kinerja berdasarkan KPI dengan mempertimbangkan rekomendasi Komisaris terkait standar kinerja yang perlu diperbaiki atau ditingkatkan
5. Menyesuaikan proses pelaporan kepada regulator agar lebih akurat, tepat waktu, dan sesuai dengan standar yang direkomendasikan.
6. Memperkuat penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan yang Baik (GCG) dalam setiap aspek operasional.

3. Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Anggota Dewan Komisaris

1.	Nama	Lim David
----	------	-----------

Penjelasan Tugas dan Tanggung Jawab:

Dewan Komisaris bertugas melakukan pengawasan terhadap kebijakan pengurusan, jalannya pengurusan Perseroan oleh Direksi termasuk pengawasan terhadap pelaksanaan Rencana Jangka Panjang Perseroan, Rencana Kerja dan Anggaran Tahunan Perseroan serta ketentuan Anggaran Dasar dan Keputusan RUPS, serta peraturan perundangundangan yang berlaku, untuk kepentingan Perseroan dan sesuai dengan maksud dan tujuan Perseroan, serta melakukan tugas yang secara khusus diberikan menurut Anggaran Dasar, perundang-undangan dan/atau keputusan RUPS.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris meliputi hal-hal sebagai berikut:

- a. Memastikan terselenggaranya pelaksanaan GCG (Good Corporate Governance) dalam setiap kegiatan usaha Bank pada seluruh tingkatan atau jenjang organisasi.
- b. Melaksanakan pengawasan terhadap pelaksanaan tugas dan tanggung jawab Direksi, yaitu dengan mengarahkan, memantau dan mengevaluasi pelaksanaan kebijakan strategis Bank, serta memberikan nasihat kepada Direksi.
- c. Memastikan bahwa Direksi telah menindaklanjuti temuan audit dan rekomendasi dari auditor internal (SKAI), auditor eksternal serta hasil pengawasan pihak otoritas.
- d. Memberikan persetujuan atas sejumlah hal yang disepakati dengan Direksi sepanjang tidak bertentangan dengan Anggaran Dasar Bank dan peraturan yang berlaku.
- e. Dalam kondisi tertentu, wajib menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham sesuai Undang-Undang dan Anggaran Dasar.
- f. Memperoleh penjelasan dari Direksi dan/atau setiap anggota Direksi tentang segala hal yang ditanyakan oleh Dewan Komisaris.

Rekomendasi Kepada Direksi:

1. Menyetujui rencana dan kebijakan strategis yang telah dibuat oleh Direksi serta memberikan arahan kepada Direksi.
2. Melakukan pengawasan, serta evaluasi terhadap kebijakan strategis yang dibuat oleh Direksi BPR Lesca Dana Jakarta.
3. Mengevaluasi Rencana Bisnis BPR yang telah dibuat oleh Direksi berdasarkan prinsip GCG (Good Corporate Governance)
4. Melakukan penilaian terhadap kinerja Direksi khususnya dalam pengambilan keputusan

suatu kebijakan

5. Menindaklanjuti hasil temuan audit internal dalam suatu Laporan Monitoring Audit Internal.

4. Tugas, Tanggung Jawab, Program Kerja, dan Realisasi Program Kerja Komite

5. Struktur, Keanggotaan, Keahlian, dan Independensi Anggota Komite

6. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada BPR

1.	Nama	Elvan Adiyen Wijaya
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Lim David
	Persentase Kepemilikan (%)	0,08

7. Kepemilikan Saham Anggota Direksi, Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada Kelompok Usaha BPR

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Elvan Adiyen Wijaya
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Kelompok Usaha BPR

1.	Nama	Lim David
	Nama Kelompok Usaha BPR	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00
	Persentase Kepemilikan (%) Tahun Sebelumnya	0,00

8. Kepemilikan Saham Anggota Direksi dan Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

Kepemilikan Saham Anggota Direksi pada Perusahaan Lain

1.	Nama	Elvan Adiyana Wijaya
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris pada Perusahaan Lain

1.	Nama	Lim David
	Nama Bank/Perusahaan Lain	Tidak Ada Kepemilikan Saham
	Persentase Kepemilikan (%)	0,00

9. Hubungan Keuangan Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Direksi pada BPR

Hubungan Keuangan Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Lim David
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keuangan Pemegang Saham pada BPR

1.	Nama	Lim Dicky
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada

	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada
2.	Nama	Lim David
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keuangan Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Tidak ada

10. Hubungan Keluarga Anggota Direksi, Anggota Dewan Komisaris, dan Pemegang Saham pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Direksi pada BPR

Hubungan Keluarga Anggota Dewan Komisaris pada BPR

1.	Nama	Lim David
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Lim Dicky - Hubungan Keluarga

Hubungan Keluarga Pemegang Saham pada BPR

1.	Nama	Lim Dicky
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak Ada
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Lim David - Hubungan Keluarga
	Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Lim David - Hubungan Keluarga
2.	Nama	Lim David
	Hubungan Keluarga Dengan Anggota Direksi Lain di BPR	Tidak ada

Hubungan Keluarga Dengan Anggota Dewan Komisaris Lain di BPR	Tidak ada
Hubungan Keluarga Dengan Pemegang Saham Lain di BPR	Lim Dicky - Hubungan Keluarga

Lim David dan Lim Dicky merupakan Pemegang Saham di BPR Lesca Dana Jakarta dan memiliki hubungan keluarga.

11. Paket/Kebijakan Remunerasi dan Fasilitas Lain bagi Direksi dan Dewan Komisaris

1.1. Gaji Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Gaji	1 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Direksi (Rp)	Rp190.000.000
Jumlah Komisaris Penerima Gaji	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Gaji Komisaris (Rp)	Rp0

1.2. Tunjangan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tunjangan	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Tunjangan	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tunjangan Komisaris (Rp)	Rp0

1.3. Tantiem Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Direksi (Rp)	Rp25.000.000
Jumlah Komisaris Penerima Tantiem	0 orang
Jumlah Nominal Keseluruhan Tantiem Komisaris (Rp)	Rp0

1.4. Kompensasi berbasis saham Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Kompensasi berbasis saham **0 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Direksi (Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima Kompensasi berbasis saham **0 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan Kompensasi berbasis saham Komisaris (Rp) **Rp0**

1.5. Remunerasi lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Remunerasi lainnya **0 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Direksi (Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima Remunerasi lainnya **0 orang**

Jumlah Nominal Keseluruhan Remunerasi lainnya Komisaris (Rp) **Rp0**

2.1. Perumahan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Perumahan (Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Perumahan Direksi (Rp) **Rp0**

Jumlah Komisaris Penerima Perumahan (Orang) **0 orang**

Jumlah Nominal Perumahan Komisaris (Rp) **Rp0**

2.2. Transportasi Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Transportasi (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Transportasi Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Transportasi (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Transportasi Komisaris (Rp)	Rp0

2.3. Asuransi Kesehatan Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Asuransi Kesehatan (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Asuransi Kesehatan Komisaris (Rp)	Rp0

2.4. Fasilitas Lain-Lainnya Bagi Direksi dan Dewan Komisaris Dalam 1 (Satu) Tahun

Jumlah Direksi Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Direksi (Rp)	Rp0
Jumlah Komisaris Penerima Fasilitas Lain-Lainnya (Orang)	0 orang
Jumlah Nominal Fasilitas Lain-Lainnya Komisaris (Rp)	Rp0

12. Rasio Gaji Tertinggi dan Gaji Terendah

1. Rasio (a) gaji pegawai yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang terendah

Rasio (a/b)	2,94 : 1
-------------	----------

2. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Direksi yang terendah

Rasio (a/b)	0,00 : 1
-------------	----------

3. Rasio (a) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang terendah

Rasio (a/b)	0,00 : 1
-------------	----------

4. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji anggota Dewan Komisaris yang tertinggi

Rasio (a/b)	0,00 : 1
-------------	----------

5. Rasio (a) gaji anggota Direksi yang tertinggi dan (b) gaji pegawai yang tertinggi

Rasio (a/b)	1,67 : 1
-------------	----------

13. Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) tahun

1.	Tanggal Rapat	03 September 2024
	Jumlah Peserta	3 orang

Topik/Materi Pembahasan:
 Evaluasi Pengelolaan Aktivitas Operasional dan Perkembangan Kondisi Usaha BPR

2.	Tanggal Rapat	09 Oktober 2024
	Jumlah Peserta	3 orang

Topik/Materi Pembahasan:
 1. Evaluasi Pengelolaan Aktivitas Operasional dan Perkembangan Kondisi Usaha BPR
 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) pada BPR

3.	Tanggal Rapat	10 Desember 2024
	Jumlah Peserta	4 orang

Topik/Materi Pembahasan:
 1. Evaluasi Pengelolaan Aktivitas Operasional dan Perkembangan Kondisi Usaha BPR
 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia (SDM) pada BPR

14. Kehadiran Anggota Dewan Komisaris

Kehadiran Anggota Dewan Komisaris dalam Pelaksanaan Rapat dalam 1 (satu) Tahun

1.	Nama Anggota Dewan Komisaris	Lim David
	Frekuensi Kehadiran (Fisik)	3 kali hadir
	Frekuensi Kehadiran (Telekonferensi)	0 kali hadir

15. Jumlah Penyimpangan Intern (Internal Fraud)

1.1. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Direksi

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.2. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Anggota Dewan Komisaris

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0 kasus

Pada Tahun Laporan	
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

1.3. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	1 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Laporan	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	1 kasus

1.4. Jumlah Penyimpangan Internal oleh Pegawai Tidak Tetap

Total Fraud Pada Tahun Laporan	0 kasus
Total Fraud Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah Diselesaikan Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Laporan	0 kasus
Dalam Proses Penyelesaian Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Belum Diupayakan Penyelesaiannya	0 kasus

Pada Tahun Laporan	
Belum Diupayakan Penyelesaiannya Pada Tahun Sebelumnya	0 kasus
Telah ditindaklanjuti Melalui Proses Hukum Pada Tahun Laporan	0 kasus

Pelaku fraud merupakan Pegawai Tetap yang menjabat sebagai Head of IT di BPR Lesca Dana Jakarta. Dalam meningkatkan pelayanan, BPR melakukan kerja sama dengan vendor payment gateway dimana pelaku merupakan salah satu staff yang memegang akun sebagai Super Admin. Dana dari nasabah BPR akan diteruskan ke rekening BPR setelah terjadi settlement di pihak vendor. Vendor payment gateway memiliki fitur Claim Fund dimana dana yang masih tertahan di pihak vendor, dapat ditarik/dicairkan ke pihak ketiga (dengan persetujuan Super Admin). Pada saat dilakukan pemeriksaan oleh Audit Internal untuk mencocokkan data antara pencatatan dana milik BPR pada vendor payment gateway dibandingkan pencatatan internal BPR ditemukan bahwa terdapat selisih dana. Dan setelah ditelusuri secara internal dengan menghubungi pihak vendor tersebut diketahui fakta bahwa terdapat tindakan Claim Fund yang tidak diketahui pihak manajemen BPR, dengan tujuan akhirnya berupa transaksi keluar ke rekening pribadi milik pelaku Fraud. Total kerugian akibat tindakan terlapor ini adalah senilai Rp298.997.949,-

16. Permasalahan Hukum yang Dihadapi

1.1. Permasalahan Hukum yang Telah Selesai

Permasalahan Hukum Perdata yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Telah Selesai (telah mempunyai kekuatan hukum yang tetap)	0 kasus

1.2. Permasalahan Hukum yang Dalam Proses Penyelesaian

Permasalahan Hukum Perdata yang Dalam Proses Penyelesaian	0 kasus
Permasalahan Hukum Pidana yang Dalam Proses Penyelesaian	1 kasus

Kasus fraud yang dialami sehingga menimbulkan kerugian bagi BPR Lescadana Jakarta sebesar Rp298.997.949,- telah dilaporkan ke Polda Metro Jaya pada tanggal 1 Oktober 2024, dan per 31 Desember 2024, kasus tersebut masih berstatus dalam penyelidikan.

Demikian Laporan ini dibuat yang menjadi transparansi BPR Lesca Dana Jakarta untuk tahun 2024. Demikian kami sampaikan atas perhatian serta kerjasamanya kami ucapkan terima kasih.

Jakarta, 05 Mei 2025

BPR Lesca Dana Jakarta

Disiapkan oleh,


Bank Lescadana
PT. BPR LESCA DANA JAKARTA
Elvan Adiyanto Wijaya
Direktur Utama

Disetujui oleh,


Lim David
Komisaris Utama